Inspectierapport

Kinderopvang Onder de Pannen BV (KDV)

Van de Pollstraat 2

5262 XE Vught

Registratienummer 245847935

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Vught
Datum inspectie:	06-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 7
Ouderrecht 8

Overzicht getoetste inspectie-items 10

Pedagogisch klimaat 10
Personeel en groepen 10
Ouderrecht 11

Gegevens voorziening 14

Opvanggegevens 14
Gegevens houder 14

Gegevens toezicht 14

Gegevens toezichthouder (GGD) 14
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 14
Planning 14

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
In opdracht van de gemeente Vught heeft er op dinsdag 6 oktober 2026 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf Onder de Pannen locatie Van de Pollstraat.

Conclusie en bevindingen
Aan de volgende kwaliteitseisen is voldaan:
- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid en pedagogische praktijk;
- personeel en groepen: verklaring omtrent het gedrag en personenregister en opleidingseisen;
- ouderrecht: informatie, oudercommissie en klachten en geschillen.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Kinderdagverblijf Onder de Pannen, locatie van de Pollstraat 2 in Vught maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Onder de Pannen B.V.
Kinderdagverblijf Onder de Pannen, locatie van de Pollstraat 2 is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 28 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in twee stamgroepen, te weten:

- Babygroep het Avonturenbos met maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 tot 3 jaar.
- Peutergroep Schateiland met maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 1 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in basisschool de Piramide en heeft op deze locatie de beschikking over de volgende ruimten: 2 groepsruimtes, gymzaal, patio en schoolplein.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	*Soort onderzoek*	*Oordeel*
10-08-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
21-02-2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.
20-08-2025	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid
Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder is verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De beoordeling of deze verantwoorde opvang daadwerkelijk wordt geboden, is gebaseerd op observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met beroepskrachten. Bij de beoordeling is gebruikgemaakt van de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. Hierbij is gekeken naar de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang: het waarborgen van sociaal-emotionele veiligheid, het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties, en het overdragen van normen en waarden aan kinderen.

Op basis van de observatie is geconstateerd dat alle pedagogische doelen in de praktijk zijn teruggezien. In deze rapportage worden twee van de vier pedagogische basisdoelen nader toegelicht.

Emotionele veiligheid
De beroepskrachten communiceren met de kinderen.
Observatie
In de peutergroep wordt gewerkt met een duidelijk dagschema waarin dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare volgorde plaatsvinden. Dit biedt de kinderen voorspelbaarheid en houvast. Tijdens de observatie is zichtbaar dat de kinderen bekend zijn met de dagelijkse routines. Na het fruitmoment maken de kinderen zelfstandig hun handen en mond schoon met een washandje. Wanneer zij klaar zijn, mogen zij van tafel en gooien zij het washandje in de wasmand. De beroepskrachten begeleiden de overgangen tussen activiteiten door de kinderen steeds te informeren over wat er gaat gebeuren. Zo vragen zij de kinderen in de kring te komen zitten voor het voorlezen van een boek en leggen zij uit dat de jassen worden gehaald omdat de kinderen vervolgens naar de speeltuin gaan. Hierdoor weten de kinderen wat zij kunnen verwachten.

Persoonlijke en sociale competentie

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Observatie

In de babygroep spelen twee kinderen in de huishoek. Eén van de kinderen gaat op een laag tafeltje zitten. De beroepskracht vraagt: *'Wil je graag ergens op zitten?'* Vervolgens pakt zij stapstenen en maakt hiervan twee kleine stoeltjes. Zij zet de stoeltjes in de huishoek neer en zegt tegen de kinderen dat zij nu samen kunnen zitten. De beroepskracht corrigeert het gedrag van het kind door een passend alternatief aan te bieden. Door twee stoeltjes neer te zetten betrekt zij ook het andere kind bij de activiteit. Tijdens het buitenspelen begeleidt de beroepskracht de kinderen in hun spel. In de zandbak legt zij uit dat de kinderen moeten opletten dat er geen zand over andere kinderen heen gaat. Wanneer een kind enthousiast naar de glijbaan rent, blijft de beroepskracht dichtbij en houdt zij toezicht, zodat het kind veilig kan spelen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (6 oktober 2026)
- Observatie (6 oktober 2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Onder de Pannen, versie oktober 2026)
- Notulen groepsoverleg Avonturenbos, 11 juni 2026
- Notulen groepsoverleg Schateiland, juni 2026

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en door de houder aan de organisatie gekoppeld.

De houder is op juiste wijze ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de organisatie. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten
De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Beroepskrachten die werkzaam zijn op een babygroep beschikken over een certificaat voor babyscholing.
Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (6 oktober 2026)
- Observatie (6 oktober 2026)
- Pedagogisch werkplan
- Personeelsrooster (6 oktober 2026)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders via de website, het intakegesprek, de mail en de ouderlogin. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Oudercommissie

Voor kinderdagverblijf Onder de Pannen locatie Van de Pollstraat is een oudercommissie ingesteld die de houder kan adviseren over (wijzigingen in) onderwerpen zoals beschreven in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang:

- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- het voedingsbeleid;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het vaststellen of wijzigen van een klachtenregeling;
- de wijziging van de prijs van kinderopvang.

Daarnaast is de houder verplicht om elk inspectierapport, nadat dit door de toezichthouder is vastgesteld, te bespreken met de oudercommissie.

De oudercommissie van kinderdagverblijf Onder de Pannen, locatie Van de Pollstraat, bestaat uit drie leden. Er is sprake van een gecombineerde oudercommissie voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang van locatie Van de Pollstraat. De leden van deze oudercommissie vergaderen gezamenlijk met de oudercommissies van de overige locaties van Onder de Pannen. Waarbij elke oudercommissie de mogelijkheid heeft om een afwijkend advies te geven.

Er is een reglement opgesteld dat voldoet aan de wettelijke eisen. Hierin zijn onder andere regels opgenomen over:

- het aantal leden;
- de wijze van verkiezing;
- de zittingsduur.

De werkwijze van de oudercommissie is vastgelegd in een afzonderlijk huishoudelijk reglement.

De GGD houdt geen toezicht op de inhoudelijke uitvoering van het adviesrecht. Artikel 1.60 van de Wet kinderopvang valt buiten het toezicht van de GGD.
Indien de oudercommissie ontevreden is over de wijze waarop het adviesrecht wordt toegepast en hierover geen oplossing wordt gevonden met de houder, kan het geschil worden voorgelegd aan De Geschillencommissie Kinderopvang.

De toezichthouder heeft een vragenlijst gestuurd aan en een gesprek gevoerd met de voorzitter van de oudercommissie. Hieruit blijkt dat de oudercommissie tevreden is over de kwaliteit van de opvang en de wijze waarop deze wordt aangeboden. De oudercommissie geeft aan dat zij niet altijd tijdig wordt betrokken bij onderwerpen waarover zij adviesrecht heeft. Volgens de voorzitter is dit bespreekbaar gemaakt bij de houder en zijn hierin verbeteringen doorgevoerd.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is sinds 2 februari 2026 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

De houder beschikt over een schriftelijk vastgestelde klachtenregeling voor de afhandeling van klachten. Hierin is opgenomen dat ouders een klacht schriftelijk bij de houder kunnen indienen. De klachtenregeling voorziet er in ieder geval in dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht.

Wanneer in een kalenderjaar officiële klachten zijn ingediend, stelt de houder vóór 1 juni van het daaropvolgende jaar een klachtenjaarverslag op en zendt dit toe aan de GGD.
De houder heeft verklaard dat in 2025 geen officiële klachten zijn ingediend. De houder was daarom niet verplicht een klachtenjaarverslag op te stellen. Om die reden kan niet worden beoordeeld of de houder overeenkomstig de klachtenregeling heeft gehandeld.
Bij de Geschillencommissie Kinderopvang zijn over 2025 geen geschillen ingediend.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen
- Gesprek houder (30 september 2026)
- Vragenlijst oudercommissie
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Onder de Pannen, versie oktober 2026)
- Klachtenregeling (https://www.kinderopvangonderdepannen.net/over-ons/klachtenregeling/)
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang (16 maart 2026)
- Reglement oudercommissie (Reglement Oudercommissie Kinderopvang Onder de Pannen 2025)
- Website (https://www.kinderopvangonderdepannen.net)
- informatie aan ouders verstrekt via de mail, 2 en 6 oktober 2026

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:
- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.
(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
a. geschillen tussen houder en ouder over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang Onder de Pannen BV
Website	: http://www.kinderopvangonderdepannen.net
Vestigingsnummer KvK	: 000007573138
Aantal kindplaatsen	: 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Onder de Pannen BV
Adres houder	: Brabantlaan 75
Postcode en plaats	: 5262 JH Vught
KvK nummer	: 54942934
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Vught
Adres	: Postbus 10100
Postcode en plaats	: 5260 GA VUGHT

Planning

Datum inspectie	: 06-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 09-11-2026
Zienswijze houder	: 11-11-2026
Vaststelling inspectierapport	: 12-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-11-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 19-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij waarderen de terugkoppeling van de GGD en zijn blij met de aandacht voor onze dagelijkse inzet en betrokkenheid. De bevindingen geven ons vertrouwen in de kwaliteit van onze opvang en motiveren ons om deze kwaliteit continu te blijven waarborgen en waar mogelijk verder te versterken.

Met veel enthousiasme, deskundigheid en toewijding blijven wij werken aan een omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en ouders hun kind met een gerust hart aan ons kunnen toevertrouwen.